



Latvijas Republikas Kultūras ministrija
JĀZEPA MEDIŅA RĪGAS MŪZIKAS VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.90000053454, Stabu iela 10 k-4, Rīga, LV-1010, Latvija
Tālr.28352203, e-pasts: jmrmv@jmrmv.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

07.06.2021.

Nr.7

Prakses īstenošanas un dokumentēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar
Ministru kabineta noteikumu Nr.332
*Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu
un valsts arodizglītības standartu 12.2.punktu un 1.pielikumu;*
Ministru kabineta noteikumiem Nr.785
*Mācību prakses organizācijas un
izglītojamo apdrošināšanas kārtība*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka, kā tiek īstenota un dokumentēta prakse Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolā (turpmāk – mūzikas vidusskola), un ir saistoša mūzikas vidusskolas pedagogiem un audzēkņiem, kuri uzsākuši mācības mūzikas vidusskolā pēc 2020.gada 1.septembra.
2. Prakse ir valsts profesionālās vidējās izglītības standarta izglītības programmas praktiskās daļas apguves obligāta sastāvdaļa, kuras mērķis ir nostiprināt audzēkņa iegūtās teorētiskās zināšanas, iegūt izglītības programmai un kvalifikācijai atbilstošu pieredzi un apgūt praktisko iemaņu kopumu (turpmāk – prakse).

II. Prakses organizēšana

3. Prakses organizēšanas pamatdokuments ir mūzikas vidusskolas direktora apstiprināta prakses programma – dokuments, kas nosaka prakses prasības konkrētajā izglītības programmā, prakses mērķi, uzdevumus un apjomu, kas visā izglītības programmas īstenošanas laikā nedrīkst būt mazāks par:
 - 3.1. 560 stundām – izglītības programmās, kas apgūstamas pēc pamatizglītības ieguves;
 - 3.2. 320 stundām – izglītības programmās, kas apgūstamas pēc vidējās izglītības ieguves.
4. Izglītības programmu ietvaros tiek īstenotas šādas prakses:
 - 4.1. pamatdaļā – instrumenta spēles/dziedāšanas prakse, pavadījuma/koncertmeistaru klase prakse, ansambļa klases prakse, orķestra prakse, kora prakse, kompozīcijas prakse, zinātniski pētnieciskā darba prakse;
 - 4.2. mainīgajā daļā – koncertprakse/kvalifikācijas eksāmena teorētiskā darba izstrāde (turpmāk – koncertprakse) un radošā prakse.
5. Par visu veidu prakses organizēšanu atbild prakses vadītājs – metodiskās komisijas (nodaļas) vadītājs, kura kompetencē nodota izglītības programmas īstenošana. Prakses vadītājs plāno pedagogiem praksei tarificējamās stundas, informē pedagogus un audzēkņus par prakses norisi un veic prakses uzskaiti.

6. Izglītības programmas pamatdaļas prakse tiek īstenota mācību stundās, par tās norisi, dokumentēšanu un vērtēšanu atbild mācību priekšmeta/prakses pedagogs.
7. Izglītības programmas mainīgās daļas prakse – koncertprakse – tiek īstenota ārpus mācību stundām, par tās norisi, dokumentēšanu un vērtēšanu atbild mācību priekšmeta/prakses pedagogs.
8. Izglītības programmas mainīgās daļas prakse – radošā prakse – tiek īstenota ārpus mācību stundām mūzikas vidusskolā vai ārpus tās bez pedagoga klātbūtnes, par radošās prakses norisi un dokumentēšanu atbild audzēknis.

III. Prakses dokumentēšana

9. Praksi dokumentē:
 - 9.1. mācību priekšmeta/prakses pedagogs – informācijas sistēmā *E-klase* (turpmāk – *E-klase*);
 - 9.2. audzēknis – prakses pārskatā, norādot:
 - 9.2.1. datumu/periodu;
 - 9.2.2. prakses vietu;
 - 9.2.3. ziņas par prakses vietu (auditoriju);
 - 9.2.4. prakses laikā veiktos darbus;
 - 9.2.5. secinājumus un ieteikumus;
 - 9.3. prakses vadītājs – prakses žurnālā un *E-klasē*.
10. Prakses pārskati tiek ievietoti audzēkņu personas lietās, prakses žurnāli un prakses materiāli (koncertu programmas, afišas, publikācijas un citi praktiski apliecinājoši materiāli) tiek nodoti un glabāti mūzikas vidusskolas mācību daļā.

IV. Prakses vērtēšana

11. Prakse tiek vērtēta 10 ballu skalā mācību gada beigās, pamatojoties uz prakses dokumentāciju un saskaņā ar konkrētās izglītības programmas izvirzīto uzdevumu izpildi.
12. Vērtējumu praksē gadā veido:
 - 12.1. vērtējums/-i praksē pamatdaļā (vērtējumu *E-klasē* ievada mācību priekšmeta/prakses pedagogs);
 - 12.2. vērtējums/-i praksē mainīgajā daļā – koncertpraksē (vērtējumu *E-klasē* ievada mācību priekšmeta/prakses pedagogs);
 - 12.3. vērtējums praksē mainīgajā daļā – radošajā praksē. Radošās prakses rezultātus pēc iepazīšanās ar audzēkņa iesniegto prakses pārskatu un prakses materiāliem vai audzēkņa prakses aizstāvēšanas apspriež un novērtē atbilstošās metodiskās komisijas (nodaļas) sēdē.
13. Vērtējumu praksē gadā *E-klasē* ievada prakses vadītājs.

V. Noslēguma jautājumi

14. Par audzēkņu iepazīstināšanu ar šo kārtību atbildīgā persona ir prakses vadītājs.
15. Par pedagogu iepazīstināšanu ar šo kārtību atbildīgās personas ir direktora vietnieks mācību darbā.
16. Kārtība stājas spēkā 2021.gada 8.jūnijā.

Kārtība pieņemta
mūzikas vidusskolas Administrācijas sēdē
2021.gada 7.jūnijā (protokols Nr.10)