LATVIJAS REPUBLIKAS KULTŪRAS MINISTRIJA

JĀZEPA MEDIŅA
RĪGAS MŪZIKAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 90000053454
Stabu iela 10 k-4, Rīga, LV-1010, Latvija
Tālr. +371 28352203
pasts@jmrmv.gov.lv

Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolas darbības nepārtrauktības plāns

Rīga, 2026

Saturs

1. Ievads
2. Vispārīga informācija par iestādi
3. Krīzes vadība un atbildība Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolā
4. Risku identificēšana un izvērtēšana
5. Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis
6. Izglītības procesa organizēšana apdraudējuma gadījumā
7. Rīcība apdraudējuma gadījumā
8. Komunikācija
9. Resursu nodrošinājums
10. Drošības mācības, pārbaudes un plāna aktualizēšana
11. Atbildību sadalījums
12. Noslēguma jautājumi
13. Pielikumi
    - 1. pielikums Risku reģistrs
    - 2. pielikums Veidlapu paraugi

1. Ievads

Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolas (turpmāk – Mūzikas vidusskola) darbības nepārtrauktības plāns (turpmāk – plāns) ir izstrādāts, pamatojoties uz Izglītības likuma 30. panta $3.^{12}$ daļu.

Plāna mērķis ir nodrošināt drošu, koordinētu un pēc iespējas nepārtrauktu izglītības procesu apdraudējumu krīžu un ārkārtas situāciju laikā.

Galvenie uzdevumi:

1) savlaicīgi konstatēt un novērtēt apdraudējumu;
2) nodrošināt audzēkņu, darbinieku un citu iestādē esošo personu aizsardzību;
3) organizēt skaidru situācijas vadību un lēmumu pieņemšanu;
4) uzturēt kritiski nepieciešamo saziņu ar visām iesaistītajām pusēm;
5) nodrošināt minimāli nepieciešamos resursus un infrastruktūras darbību;
6) pielāgot izglītības procesu konkrētajai situācijai;
7) pēc apdraudējuma novēršanas pakāpeniski atjaunot ierasto darbību.

Plāns ir daļa no Mūzikas vidusskolas iekšējās kārtības un drošības noteikumiem, ugunsdrošības un darba aizsardzības dokumentācijas. To piemēro visos gadījumos, kad apdraudējums vai ārkārtas situācija ietekmē vai var ietekmēt audzēkņu, darbinieku vai citu iestādē esošo personu drošību, vai arī traucē izglītības procesa norisi.

Rīcība visos gadījumos balstās uz šādiem pamatprincipiem:

1) cilvēku dzīvības, veselības un drošības aizsardzības prioritāte;
2) samērīga un situācijai atbilstoša rīcība;
3) savlaicīga risku identificēšana un novērtēšana;
4) elastīga izglītības procesa organizācija;
5) skaidra atbildība, vadība un koordinācija;
6) savlaicīga, pārbaudīta un vienota informācijas aprite;
7) sadarbība ar dibinātāju, pašvaldību, valsts institūcijām un pakalpojumu sniedzējiem;
8) regulāra gatavības pārbaude un pilnveidošana;
9) audzēkņa labāko interešu ievērošana.

2. Vispārīga informācija par iestādi

Mūzikas vidusskola ir Latvijas Republikas Kultūras ministrijas padotībā esoša valsts dibināta profesionālās vidējās izglītības iestāde, kas īsteno profesionālās vidējās izglītības programmas mūzikas nozarē (pēc pamatizglītības ieguves).

Pamatinformācija par Mūzikas vidusskolu:

Mūzikas vidusskolas nosaukums	Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskola
Reģistrācijas Nr.	90000053454
Juridiskā adrese un izglītības programmu īstenošanas vieta	Stabu iela 10 k-4, Rīga, LV-1010

Pamatinformācija par izglītības programmu īstenošanas vietu:

Mūzikas vidusskolas / struktūrvienības nosaukums	Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskola
Izglītības programmas	Profesionālās vidējās izglītības programmas: Klavierspēle, Ērģeļspēle, Akordeona spēle, Stīgu instrumentu spēle, Kokles spēle, Ģitāras spēle, Arfas spēle, Pūšaminstrumentu spēle, Sitaminstrumentu spēle, Diriģēšana, Vokālā mūzika, Mūzikas vēsture un teorija, Džeza un populārā mūzika.
Audzēkņu skaits un vecuma grupas	163 audzēkņi no 15 līdz 19 gadiem
Darbinieku skaits	124
Ēkas raksturojums (stāvu skaits, gads, tehniskais stāvoklis)	Mūzikas vidusskola izvietota ēkā, kas būvēta 1910. gadā. Mūzikas vidusskola tajā atrodas kopš 2007. gada septembra mēneša. Ēkas sienas ir ķieģeļu mūra, jumts – skārda, starpstāvu pārklājumi – dzelzsbetona, PVC logi, vidusskolas iekštelpu durvis ir stikla, metāla rāmjos, dažu iekštelpu durvis ir koka, viena ieeja (PVC). Ēkai ir seši stāvi, Mūzikas vidusskola izvietota piecos stāvos un pagrabstāvā.
Internāts / dienesta viesnīca	Nav
Audzēkņu pārvadāšana (ir / nav, pārvadātājs)	Daļēji. Tikai skolas organizētu ārpusskolas pasākumu norises vajadzībām. Uz līguma pamata par transporta pakalpojumiem konkrētam pasākumam.
Ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs	Nav
Apsardzes pakalpojuma sniedzējs	Nav
Gāzes apgāde	Nav
Elektropiegāde	AB "Ignitis Grupė"
Siltumapgāde	Rīgas pilsētas centralizētā siltumapgāde
Datu pārraide, uzglabāšana un vietēji tīkli	Internetu nodrošina SIA TET; datu uzglabāšana – KISC; iekšējais tīkls.
Atbildīgā pašvaldība / izglītības pārvalde	Rīgas valstspilsētas pašvaldība
Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija	Rīgas valstspilsētas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija.
Tuvākā VUGD struktūrvienība	Rīgas reģiona pārvaldes 1.daļa Lastādijas ielā 3, Rīgā
Cita būtiska informācija	Ēkas īpašnieks SIA Stabu 10 Holding; ēku apsaimnieko SIA Property Solutions BS; ugunsaizsardzības sistēmu apkalpo SIA "FN Serviss"; atbildīgā persona par ugunsdrošību – Saimniecības struktūrvienības vadītājs; tuvākais ūdens hidrants – Ģertrūdes ielā 6.

3. Krīzes vadība un atbildība Mūzikas vidusskolā

Mūzikas vidusskolas vadītājs ir atbildīgs par plāna izstrādi, aktualizēšanu un īstenošanu, kā arī par krīzes vadības grupas izveidi un tās darbību.

Direktors: Ainars Šablovskis, 26518114, ainars.sablovskis@jmrmv.gov.lv

Direktora aizvietotājs krīzes situācijā: direktora vietniece mācību darbā Liene Batņa, 26172271, liene.batna@jmrmv.gov.lv

Krīzes vadības grupas uzdevumi – izvērtēt situāciju, koordinēt rīcību, nodrošināt informācijas apriti, kā arī sagatavot priekšlikumus turpmākajai izglītības procesa organizācijai.

Krīzes vadības grupa izveido un uztur saziņas kanālu (*Whatsapp*) operatīvai saziņai. Situācijā, kad nepieciešams rīkoties nekavējoties cilvēku dzīvības vai veselības aizsardzībai, krīzes vadības grupas vadītājs vai viņa aizvietotājs vispirms organizē aizsardzības pasākumus, operatīvi informē pārējo grupu, izmantojot saziņas kanālu, un tikai pēc tam to sasauc klātienē vai attālināti.[1]

Krīzes vadības grupas sastāvs:[2]

Atbildība	Vārds, uzvārds	Tālrunis
Vadītājs / aizvietotājs	Ainars Šablovskis / Liene Batņa	26518114 / 26172271
Saimniecības / infrastruktūras jautājumi	Elita Dauškāne	29471746
Digitālā infrastruktūra / IT	KISC	-
Pirmā medicīniskā palīdzība	Ilona Vasiļevska	20284556
Psihoemocionālais atbalsts	Linda Dunajevska	28326060
Komunikācija	Ainars Šablovskis	26518114
Izglītības procesa organizācija	Liene Batņa	26172271

4. Risku identificēšana un izvērtēšana

Mūzikas vidusskolas direktors sadarbībā ar krīzes vadības grupu, ņemot vērā izglītības programmu īstenošanas vietu, ēku tehnisko stāvokli, audzēkņu vecumu, Rīgas valstspilsētas civilās aizsardzības plānu un Latvijas Nacionālo risku katalogu, veic riska novērtējumu ne retāk kā divas reizes gadā, aizpildot iestādes risku reģistra veidlapu (skat. 1. pielikumu). Vērtējumu nosaka atbilstoši Latvijas Nacionālā risku kataloga metodikai, piesaistot dibinātāju un pēc nepieciešamības pašvaldības un nozares speciālistus. Veidlapā kopējo risku izglītības programmu īstenošanas vietā nosaka, kombinējot varbūtības un ietekmes vērtējumu:

1) zema / ļoti zema varbūtība un ietekme – zems / ļoti zems risks;
2) zema / vidēja varbūtība un ietekme – vidējs risks;
3) vidēja / augsta varbūtība un ietekme – augsts risks.

Vidēja un augsta riska apdraudējumiem krīzes vadības grupa nosaka atbilstošāko rīcības algoritmu, grupējot pēc šādiem principiem:

1) evakuācija no ēkas;
2) patvēruma meklēšana ēkā vai drošā vietā;
3) izglītības procesa pārcelšana uz citu drošu vietu;
4) izglītības procesa organizācijas maiņa (attālināti / kombinēti);
5) saziņas un informācijas sistēmu darbības nodrošināšana;

[1] Ieteicams informācijas iegūšanai un apmaiņai ar operatīvajiem dienestiem izmantot 112 platformu (www.112.lv); visiem krīzes vadības grupas locekļiem mobilajos tālruņos instalēt lietotni "112 Latvija".

[2] Krīzes vadības grupas / apakšgrupas sastāvu un nepieciešamās atbildības jomas izvērtē Mūzikas vidusskolas vadītājs atbilstoši iestādes specifikai.

6) sadarbība ar operatīvajiem dienestiem un pašvaldību.

Vidēja un augsta riska apdraudējumiem krīzes vadības grupa izmanto apdraudējuma grupēšanu pēc ietekmes ilguma:

1) mācību process atjaunojams normālā režīmā tūlīt pēc apdraudējuma beigām vai arī risks iedarbojas ilgāku laiku;
2) mācību process ir vai nav atjaunojams normālā režīmā mēneša laikā pēc apdraudējuma beigām (riska iestāšanas ietekmē infrastruktūras vai citu kritisko pakalpojumu atgūšanai nepieciešamais laiks līdz 30 dienām vai virs 30 dienām);
3) mācību process vispār nav atjaunojams konkrētā vietā pēc apdraudējuma beigām (riska iestāšanās ietekmē neatgriezeniski bojāta infrastruktūra vai galvenie kritiskie pakalpojumi).

5. Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis

Cilvēku dzīvības, veselības un drošības aizsardzība vienmēr ir primāra un nemainīga prioritāte. Mūzikas vidusskola noteikusi šādas kritiskās funkcijas un to atbildīgās personas.

Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis Mūzikas vidusskolā:

Kritiskā funkcija	Atbildīgā persona
Audzēkņu uzskaite pēc evakuācijas vai patveršanās	Atbilstošā kursa audzinātājs
Audzēkņu un darbinieku uzskaites datu apkopošana	Direktora vietnieks mācību darbā
Droša uzturēšanās iestādē, evakuācija vai patvēruma meklēšana	Saimniecības struktūrvienības vadītājs
Izglītojamo pieskatīšana līdz nodošanai vecākiem	Atbilstošā kursa audzinātājs
Vada un koordinē iestādes rīcību ārkārtas situācijā, pieņem nepieciešamos lēmumus	Direktors
Apmeklētāju uzskaite pēc evakuācijas / patveršanās	Saimniecības struktūrvienības vadītājs
Saziņa ar izglītojamiem, izglītojamo vecākiem	Atbilstošā kursa audzinātājs
Sadarbība ar pārvadātājiem, ēdinātājiem, apsardzi, infrastruktūras uzturētājiem	Saimniecības struktūrvienības vadītājs
Saziņa ar dibinātāju, pašvaldību, darbiniekiem	Direktors
Minimāli nepieciešamā izglītības procesa turpināšana	Direktora vietnieks mācību darbā

Personāla prombūtnes gadījumā iestādes vadītājs patstāvīgi vai krīzes vadības grupā nosaka citu atbildības sadalījumu, ņemot vērā darbinieku pieejamību un pieredzi.

6. Izglītības procesa organizēšana apdraudējuma gadījumā

Mūzikas vidusskola izglītības procesu organizē atbilstoši konstatētajam apdraudējumam:

1) klātienē, ja tas ir droši;
2) citās drošās telpās skolas ēkā (koncertzālē vai kamerzālē, ja atsevišķas klases nav pieejamas);
3) kombinēti – daļu mācību īstenojot klātienē, daļu attālināti, izmantojot skolvadības sistēmas E-klase vidi u.c. tehnoloģijas;
4) attālināti, izmantojot skolvadības sistēmu E-klase un attālinātās mācīšanās platformas (piem., MS Teams/Zoom);

5) izmantojot drukātus mācību materiālus, ja digitālie risinājumi nav pieejami (mācību grāmatas un darba burtnīcas, iepriekš sagatavotus materiālus);
6) uz laiku pārtraucot mācību procesu, ja tā turpināšana nav droša vai nav iespējama.

Lēmuma pieņemšana par izglītības procesa maiņu notiek atbilstoši situācijai:

Situācija	Lēmuma pieņēmējs
Apdraudējums ir lokāls un skar tikai Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolu	Direktors informē dibinātāju. Neatliekamas steidzamības gadījumā, sakaru pārtraukumu gadījumā, lēmumu pieņem direktora vietnieks mācību darbā, par to informējot skolas direktoru.
Apdraudējums skar vairākas iestādes vai attiecīgās pašvaldības teritoriju	Pašvaldība.
Nepieciešami vienoti lēmumi valsts līmenī (t.sk. par valsts pārbaudes darbiem)	Izglītības un zinātnes ministrija, Kultūras ministrija, Valsts izglītības attīstības aģentūra.

Organizējot izglītības procesu Mūzikas vidusskolā, tās pedagogiem un darbiniekiem jāievēro šādi īpaši drošības nosacījumi:

Audzēkņi praksē	Skolas prakses vadītājs saskaņo prakses vietu, uzdevumus, atbildīgās personas un saziņu. Praksei skolā nodrošina skolas lēmumu, bet ārējā vietā – pirms prakses noslēgtu trīspusēju līgumu; nepilngadīgā vietā to noslēdz likumiskais pārstāvis. Prakses vadītāji nodrošina dokumentētu iepazīstināšanu ar attiecīgajiem drošības noteikumiem un veicamajam darbam atbilstošu uzraudzību. Īpaši izvērtē skatuves, elektroiekārtu, skaņas slodzes un instrumentu pārvietošanas riskus. Patstāvīgai radošajai praksei iepriekš vienojas par norises vietu, laiku un saziņu.
Ārpusstundu nodarbību laikā	Nodarbības vadītājs pirms mēģinājuma, ansambļa, kora vai citas nodarbības pārbauda telpu un lietojamo aprīkojumu, nodrošina brīvas ejas un izejas, kā arī reģistrē dalībnieku klātbūtni. Izskaidro konkrētajai darbībai vajadzīgos drošības nosacījumus, ievēro atpūtas pārtraukumus un nepieļauj nedrošu elektroiekārtu vai smagu instrumentu pārvietošanu. Nodarbības laikā nodrošina dalībnieku vecumam un darbības riskam atbilstošu uzraudzību; pēc tās pārliecinās, ka telpa ir droši atstāta.

Audzēknis iestādē ārpus mācību stundām	Individuālu vingrināšanos, arī vakaros un brīvdienās, atļauj tikai saskaņotajā laikā un rezervētajās telpās. Visu atļauto uzturēšanās laiku ēkā ir dežurants vai cits norīkots darbinieks, kurš pārrauga piekļuvi un skolas noteiktajā kārtībā uzskaita ierašanos un iziešanu. Atbildīgais pedagogs izskaidro patstāvīgas darbošanās un palīdzības izsaukšanas kārtību. Dežurants nodrošina brīvu izkļūšanu, nepieļauj nesaskaņotu personu uzturēšanos un pirms ēkas slēgšanas pārbauda, vai audzēkņi ir izgājuši un telpas atstātas drošā stāvoklī.
Audzēknis iestādē pasākumā	Atbildīgais pedagogs pasākumu vismaz piecas darbdienas iepriekš rakstiski saskaņo ar direktoru. Direktors nosaka iesaistītos pedagogus un pienākumu sadalījumu. Atbildīgais pedagogs pirms koncerta vai cita pasākuma pārbauda telpas piemērotību dalībnieku skaitam, evakuācijas iespējas, skatuves izvietojumu, kabeļu un skaņu tehnikas drošu lietošanu, kā arī dalībnieku un apmeklētāju plūsmu. Nodrošina drošības noteikumu izskaidrošanu, palīdzības saņemšanas iespēju un dalībnieku uzraudzību; telpu pārpildes vai cita apdraudējuma gadījumā norisi ierobežo vai pārtrauc.
Audzēknis ārpus Mūzikas vidusskolas tās organizētā pasākumā	Atbildīgais pedagogs vismaz piecas darbdienas iepriekš direktoram rakstiski saskaņo pasākumu, norādot mērķi, maršrutu, ilgumu, dalībniekus un vecumu, transportu, nakšņošanu, ja tāda paredzēta, un saziņas tālruni. Nepilngadīgo vecākus informē vismaz trīs darbdienas iepriekš. Sadarbībā ar norises vietu izvērtē riskus un evakuāciju, izskaidro uzvedību un rīcību gadījumā, ja kāds no audzēkņiem nomaldās. Direktors nosaka pavadošos pedagogus; tie pārbauda grupas sastāvu izbraucot, ierodoties, pārvietojoties un atgriežoties, nodrošinot vajadzīgo individuālo atbalstu un drošu instrumentu pārvadāšanu.
Audzēkņa pārvadāšana uz iestādi vai no tās	Skolas pasūtītam pārvadājumam tā organizētājs saskaņo pārvadātāju, maršrutu, pieturvietas, dalībnieku sarakstu un pavadoņus. Pavadošais pedagogs pārbauda dalībnieku skaitu, organizē drošu iekāpšanu un izkāpšanu pēc transportlīdzekļa apstāšanās un uzrauga drošības jostu lietošanu ar tām aprīkotās sēdvietās. Instrumentus un bagāžu izvieto tā, lai tie neapdraudētu pasažierus un neaizšķērsotu izejas. Audzēkņu grupas pārvadājumā autobusā nodrošina vismaz vienu pieaugušo pavadoni un CSN paredzētās pazīšanas zīmes; papildu pavadoņus nosaka pēc riskiem. Par transportlīdzekļa tehnisko drošību atbild pārvadātājs un vadītājs atbilstoši saviem pienākumiem.

7. Rīcība apdraudējuma gadījumā

Apdraudējuma līmeni nosaka atbilstoši klasifikācijai (krāsu kodam). Mūzikas vidusskolā izmanto šādu krāsu klasifikāciju, lai vienoti novērtētu apdraudējuma nopietnību un izvēlētos atbilstošu rīcību:

Līmenis	Nozīme (piemērs)	Ieteicamā rīcība
ZAĻŠ	Ikdienas darbības režīms; būtisks apdraudējums nav konstatēts.	Turpina izglītības procesu, uztur gatavību, aktualizē kontaktinformāciju un drošības kārtību.
DZELTENS	Paaugstināta uzmanība (piemēram, meteoroloģisks brīdinājums vai paaugstināts saslimstības līmenis pilsētā / novadā).	Turpina izglītības procesu, pastiprina situācijas uzraudzību, pārbauda resursus un gatavību pielāgot izglītības procesu.
ORANŽS	Nozīmīgs apdraudējums (piemēram, tehniska avārija ēkā, nopietns kiberincidents).	Sasauc krīzes vadības grupu, informē dibinātāju un pašvaldību, pielāgo izglītības procesa organizāciju.
SARKANS	Kritisks apdraudējums (piemēram, ugunsgrēks, nepiederoša bruņota persona, tiešs militārs apdraudējums).	Nekavējoties īsteno aizsardzības pasākumus, informē 112, dibinātāju un pašvaldību, lemj par procesa pārtraukšanu vai pārcelšanu.

Apdraudējuma līmeni izvērtē, ņemot vērā vismaz šādus kritērijus:

1) vai pastāv tūlītējs apdraudējums cilvēku dzīvībai vai veselībai;
2) cik plaši apdraudējums skar Mūzikas vidusskolu;
3) vai iestāde pati (sadarbība ar dibinātāju) spēj nodrošināt nepieciešamo rīcību;
4) vai nepieciešama operatīvo dienestu, pašvaldības vai valsts institūciju iesaiste;
5) vai iespējams droši turpināt izglītības procesu;
6) cik ilgi apdraudējums var ietekmēt Mūzikas vidusskolas darbību.

Konstatējot apdraudējumu, skolas direktors vai pilnvarota persona rīkojas atbilstoši šādam algoritmam:

1. Izvērtē saņemto informāciju un tās ticamību.
2. Nosaka, vai nepieciešama tūlītēja rīcība cilvēku dzīvības, veselības vai drošības aizsardzībai.
3. Ja nepieciešams, nekavējoties organizē evakuāciju, patvēruma meklēšanu vai citu aizsardzības pasākumu. Izmanto kontaktinformācijas un uzskaites sarakstus (skat. 2. pielikumā).
4. Ja nepieciešams, informē operatīvos dienestus, zvanot 112.
5. Ja iespējams un nepieciešams, sasauc krīzes vadības grupu.
6. Informē Kultūras ministriju un atbilstoši situācijai pašvaldību.
7. Lemj par izglītības procesa turpināšanu, pielāgošanu, pārcelšanu vai pārtraukšanu.
8. Nodrošina informācijas apriti ar darbiniekiem, audzēkņiem un vecākiem, izmantojot WhatsApp grupas, tālruni/īsziņas vai skolvadības sistēmu E-klase operatīvai saziņai.
9. Uzrauga situācijas attīstību.
10. Pēc apdraudējuma novēršanas organizē pakāpenisku atgriešanos ierastajā darbības režīmā.
11. Dokumentē pieņemtos lēmumus, secinājumus, konstatētos trūkumus un pēc nepieciešamības aktualizē plānu.

Ja audzēkņi atrodas iestādes organizētā pasākumā ārpus iestādes vai ceļā un apdraudējums skar pasākuma norises vietu vai maršrutu, rīkojas atbilstoši šādam algoritmam.

1. Atbildīgais pedagogs:

1) izvērtē situāciju un rīkojas atbilstoši apmeklējamās vietas rīcības plānam un uz vietas saņemtajiem norādījumiem (piemēram, darbinieku vai pārvadātāja instrukcijām);
2) nodrošina audzēkņu drošību – sapulcina grupu vienkopus, veic uzskaiti pēc saraksta (skat. 2. pielikumā);
3) ja nepieciešams, zvana 112 un rīkojas pēc saņemtajiem norādījumiem;
4) nekavējoties informē iestādes vadītāju vai vadītāja aizvietotāju par situāciju, atrašanās vietu un veiktajām darbībām;
5) ja apdraudējums skar transportlīdzekli (piemēram, autobusu ceļā), ievēro pārvadātāja drošības instrukcijas un informē skolu par precīzu atrašanās vietu.

2. Mūzikas vidusskolas vadītājs vienpersoniski vai krīzes vadības grupa lemj, vai un kā informēt vecākus, dibinātāju un citas institūcijas.
3. Pēc situācijas atrisināšanas atbildīgais pedagogs rakstiski dokumentē notikumu un iesniedz iestādes vadītājam.

Ja apdraudējums skar pašu iestādi, kamēr audzēkņu grupa ir ārpus tās, krīzes vadības grupa rīkojas atbilstoši šādam algoritmam:

1) tiklīdz iespējams, informē atbildīgo pedagogu par situāciju iestādē;
2) sniedz norādījumus (piemēram, aizkavēt atgriešanos, izvēlēties alternatīvu maršrutu vai norādīt citu atgriešanās vietu);
3) ja nepieciešams, vienojas par audzēkņu pagaidu uzņemšanu citā drošā vietā (piemēram, citā izglītības iestādē vai pašvaldības noteiktā vietā) līdz situācijas atrisinājumam;
4) par izmaiņām nekavējoties informē vecākus, izmantojot Mūzikas vidusskolas noteiktos komunikācijas kanālus.

Lai varētu operatīvi reaģēt, Mūzikas vidusskolā noteikta šāda sagatavošanās pirms audzēkņu došanās uz pasākumu vai iestādes organizētā mācību ekskursijā, pārgājienā.

Atbildīgais pedagogs:

1) iepazīstas ar apmeklējamās vietas (muzeja, sporta bāzes, atpūtas centra u.c.) drošības un evakuācijas kārtību;
2) ņem līdzi audzēkņu un vecāku kontaktinformācijas sarakstu (skat. 2. pielikumā) drukātā vai lejupielādētā digitālā formā;
3) ņem līdzi uzlādētu mobilo tālruni ar krīzes vadības grupas kontaktiem un pirmās palīdzības aptieciņu;
4) pārliecinās, ka zina, kā sazināties ar pārvadātāju (ja tiek izmantots transports) un apmeklējamās vietas atbildīgo personu;
5) pirms izbraukšanas / iziešanas informē iestādes vadītāju vai vadītāja aizvietotāju par maršrutu, laika grafiku, dalībnieku skaitu un kontaktinformāciju;
6) atgādina audzēkņiem pulcēšanās kārtību un rīcību, ja grupa sadalās vai kāds pazūd no redzesloka.

8. Komunikācija

Mūzikas vidusskola nodrošina savlaicīgu, precīzu un vienotu informācijas apriti. Informācija primāri sniedzama personām, kuru rīcība ir nepieciešama tūlītējai drošības nodrošināšanai, pēc tam pārējām iesaistītajām pusēm.

Mūzikas vidusskolā noteikti šādi komunikācijas kanāli dažādām mērķgrupām:

Mērķgrupa	Galvenais kanāls	Alternatīvais kanāls	Atbildīgais
Audzēkņi	WhatsApp grupa	E-klase, tālruņa zvans, SMS	Atbilstošā kursa audzinātājs(i)
Lielie mākslinieciskie kolektīvi (orķestri, big band, jauktais koris)	WhatsApp grupa	E-klase, tālruņa zvans, SMS	Atbilstošā kolektīva vadītājs
Vecāki	WhatsApp grupa	E-klase, tālruņa zvans, SMS	Atbilstošā kursa audzinātājs(i)
Pedagogi	WhatsApp grupa	E-klase, tālruņa zvans, SMS	Atbilstošās metodiskās komisijas vadītājs
Metodisko komisiju vadītāji	WhatsApp grupa	E-klase, tālruņa zvans, SMS	Direktora vietnieks mācību darbā
Administrācija	WhatsApp grupa	E-klase, tālruņa zvans, SMS	Direktors
Darbinieki (Kanceleja, Bibliotēka, Radošā komanda)	WhatsApp grupa	E-klase, tālruņa zvans, SMS	Direktors
Tehniskie darbinieki	WhatsApp grupa	Tālruņa zvans	Saimniecības struktūrvienības vadītājs

Situācijā, ja nav pieejams internets vai skolvadības sistēma E-klase, skolas direktors informē kursu audzinātājus pa tālruni, katrs audzinātājs – sava kursa vecāku pārstāvi, kas tālāk informē pārējos vecākus pēc iepriekš izveidota saraksta.

Lai savlaicīgi sagatavotos iespējamām krīzes situācijām, Mūzikas vidusskolā tiek izveidoti kontaktinformācijas saraksti (skat. 2. pielikumu) gan krīzes vadības grupai, gan ārējiem partneriem, gan audzēkņiem un viņu vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem).

9. Resursu nodrošinājums

Mūzikas vidusskolā ir izvērtēta resursu pieejamība tūlītējai drošības nodrošināšanai.

Resursi	Statuss	Atbildīgais / atrašanās vieta
Droša telpa / patvēruma vieta (uzskaitīta un apzīmēta)	Ir	Saimniecības struktūrvienības vadītājs / 407. telpa
Droša pagaidu mācību procesu norises vieta, ja Mūzikas vidusskolas ēkā nav iespējams mācīties	Nav	Nav
Evakuācijas un patvēruma maršruti	Ir	Saimniecības struktūrvienības vadītājs / 407. telpa
Pirmās palīdzības aprīkojums	Ir	Medmāsa / 110. telpa
Dzeramā ūdens minimums	Nav	Nav
Minimāls pārtikas / ēdināšanas nodrošinājums	Nav	Nav
Rezerves elektroapgādes risinājums	Nav	Nav

Resursi	Statuss	Atbildīgais / atrašanās vieta
Aktualizēti audzēkņu un darbinieku saraksti	Ir	Audzēkņi – Mācību daļas vecākais lietvedis / 414.telpa Darbinieki – Kancelejas vadītājs / 414.telpa
Alternatīvi sakaru līdzekļi	Ir	Atbildīgais par atbilstošo mērķgrupu
Informācija par riskiem iestādes apkārtnē	Nav	Nav
Sadarbības kārtība ar pārvadātājiem / ēdinātājiem / citiem	Nav	Nav

Mūzikas vidusskola izvērtē resursu pieejamību izglītības turpināšanai

Resursi	Statuss	Atbildīgais / piezīmes
Alternatīvas mācību telpas vai vietas	Nav	Nav
Digitālās platformas un to alternatīvas	Ir	Direktors, Direktora vietnieks mācību darbā / E-klase, Uzdevumi.lv u.c. platformas
Drukāti mācību materiāli	Ir	Vecākais bibliotekārs
Portatīvie datori / citas ierīces	Daļēji	Saimniecības struktūrvienības vadītājs / Izsniegšanai pieejami papildus 8 portatīvie datori.
Alternatīvs interneta pieslēgums	Nav	Nav
Mācību materiālu izsniegšanas / saņemšanas kārtība	Ir	Vecākais bibliotekārs
Atbalsts audzēkņiem ar speciālām vajadzībām	Ir	Direktora vietnieks mācību darbā

10. Drošības mācības, pārbaudes un plāna aktualizēšana

Mūzikas vidusskola atbilstoši gada mācību un pārbaužu grafikam pārbauda plāna praktisko piemērojamību. Evakuācijas un patveršanās mācības tiek organizētas atsevišķi, jo tām ir atšķirīgi rīcības algoritmi.

Izvērtējot drošības mācību un krīzes laikā gūtos secinājumus, pēc nepieciešamības tiek aktualizēts plāna saturs.

Pārbaudes veids	Biežums/ laiks	Atbildīgais
Evakuācijas mācības	2 x gadā	Saimniecības struktūrvienības vadītājs
Pārvietošanās uz drošu vietu / patvēruma vietu	2 x gadā	Saimniecības struktūrvienības vadītājs
Rīcība elektroapgādes pārtraukuma gadījumā	Vienu reizi gadā	Saimniecības struktūrvienības vadītājs
Kiberdrošības incidenta izspēle	Vienu reizi gadā	Direktors
Krīzes vadības grupas mācības (galda mācības – simulācija, diskusija)	Vienu reizi gadā	Direktors
Komunikācijas ķēdes pārbaude (WhatsApp/SMS/E-klase)	Vienu reizi gadā	Direktors
Drošo vietu apsekošana un apzīmējumu pārbaude	2 x gadā	Saimniecības struktūrvienības vadītājs
Drošības noteikumi audzēkņiem	Katra mācību semestra sākumā	Kursa audzinātājs

11. Atbildību sadalījums

Atbildības starp visiem darbības nepārtrauktības nodrošināšanā iesaistītajiem līmeņiem tiek sadalītas šādi.

Mūzikas vidusskola:

1) izstrādā, uztur un aktualizē darbības nepārtrauktības plānu;
2) nodrošina darbinieku informēšanu par rīcību apdraudējuma gadījumā (ikgadējā instruktāžā augustā);

3) veic risku sākotnējo izvērtēšanu savas kompetences ietvaros (skat. 1. pielikumu);
4) organizē audzēkņu un darbinieku drošības pasākumus un mācības;
5) uztur aktuālus audzēkņu un darbinieku sarakstus (skat. 2. pielikumu);
6) nodrošina komunikāciju ar vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem;
7) dokumentē pieņemtos lēmumus un veiktās darbības (izdara grozījumus plānā u.tml.).

Rīgas valstspilsētas pašvaldība

1) koordinē Mūzikas vidusskolas rīcību;
2) nodrošina sadarbību ar VUGD, Valsts policiju, NMPD un citām institūcijām;
3) atbalsta skolu saziņā ar ģimenēm plašāka mēroga notikumos.

Latvijas Republikas Kultūras ministrija sniedz informatīvo un koordinējošo atbalstu.

Izglītības un zinātnes ministrija, Valsts izglītības attīstības aģentūra:

1) IZM nodrošina nozares politikas koordināciju un valsts līmeņa lēmumus (piemēram, par valsts pārbaudes darbiem);
2) VIAA nodrošina metodisko atbalstu.

Vecāki (likumiskie pārstāvji) un audzēkņi:

1) vecāki uztur aktuālu kontaktinformāciju, informē par bērna veselības stāvokli, ja krīzes situācijās būtu nepieciešamība pielāgot atbalstu, un ievēro skolas norādījumus;
2) audzēkņi atbilstoši vecumam ievēro norādījumus, piedalās drošības mācībās un nekavējoties ziņo pedagogam par apdraudējumu.

12. Noslēguma jautājumi

Par plāna izstrādi un aktualizēšanu atbild Mūzikas vidusskolas vadītājs sadarbībā ar krīzes vadības grupu.

Plāns ir aktualizējams brīdī, kad tiek konstatētas tā nepilnības, kad būtiski mainās apstākļi resursu nodrošinājumā, procedūrās vai citos aspektos. Plāna 1. pielikums (risku izvērtējums) pārskatāms ne retāk kā divas reizes gadā.

Plāns stājas spēkā kopš tā apstiprināšanas brīža. Tas ir pieejams iestādes iekšējā dokumentu vadības sistēmā.

Direktors (paraksts*) Ainars Šablovskis

SASKAŅOTS:
Latvijas Republikas Kultūras ministrija
Valsts sekretāra p.i. (paraksts*) B. Zakevica

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. pielikums

Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolas darbības nepārtrauktības plānam

Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolas risku reģistrs[3]

Izvērtēšanas datums: 30.10.2026.

1. adrese Stabu iela 10 k-4, Rīga, LV-1010

Varbūtības un ietekmes izvērtēšanas skala: ļoti zems / zems / vidējs / augsts / ļoti augsts.

Apdraudējums	Veids	Var-būtība	Ietekme	Kopējais risks	Attiecas / neattiecas	Rīcības algoritms	Ietekmes ilgums
Ugunsgrēks ēkā	Iekšējs	Zema	Ļoti augsta	Augsts	Attiecas	Evakuācija; 112; personu uzskaite. Nodrošināt citas mācību telpas. Instrumentus glābt tikai pēc dienestu atļaujas.	Iespējams > 30 dienām
Tehniska avārija (elektrība, apkure, ūdensapgāde)	Iekšējs	Vidēja	Augsta	Augsts	Attiecas	Norobežot bojājuma vietu; iesaistīt apsaimniekotāju; ja droši, tad atslēgt bojāto sistēmu un pasargāt instrumentus. Pārcelt ietekmētās nodarbības.	Līdz 30 dienām; bojājumu novēršana var būt ilgāka.

[3] Apdraudējumi var tikt papildināti, vadoties pēc vietējiem apstākļiem vai atklājot jaunu apdraudējuma veidu.

Apdraudējums	Veids	Var-būtība	Ietekme	Kopējais risks	Attiecas / neattiecas	Rīcības algoritms	Ietekmes ilgums
Nepiederošas personas iekļūšana / vardarbība	Iekšējs	Zema	Augsta	Vidējs	Attiecas	112; policijas norādes. Izvēlēties drošu evakuāciju vai patvērumu slēdzamā telpā atkarībā no draudu vietas; veikt uzskaiti.	Parasti līdz 30 dienām; atbalsts var būt ilgāks.
Kiberdrošības incidents	Iekšējs	Vidēja	Augsta	Augsts	Attiecas	Iesaistīt IT atbildīgo; izolēt skartās ierīces; saglabāt pierādījumus. Atjaunot datus no pārbaudītām kopijām; izmantot alternatīvu saziņu.	Līdz 30 dienām; datu zuduma sekas var būt ilgākas.
Vētra, krasas vēja brāzmas	Ārējs	Augsta	Vidēja	Augsts	Attiecas	Sekot oficiāliem brīdinājumiem; uzturēties ēkā prom no logiem; pielāgot nodarbības un braucienus, ja nav drošas nokļūšanas.	Parasti līdz 7 dienām.
Pali, plūdi, vējuzplūdi	Ārējs	Zema	Vidēja	Vidējs	Attiecas	Sekot dienestu norādēm; pārbaudīt drošu piekļuvi un piegādes. Vajadzības gadījumā mainīt mācību vietu vai darba organizāciju.	Parasti līdz 30 dienām.
Pilsētu applūšana (lietusgāzes, atkusnis)	Ārējs	Vidēja	Augsta	Augsts	Attiecas	Pārtraukt applūdušu telpu lietošanu; izvairīties no elektrības apdraudējuma; ziņot apsaimniekotājam. Ja droši, pārvietot instrumentus uz sausām telpām.	Līdz 30 dienām; instrumentu atjaunošana var būt ilgāka.
Spēcīgs sals un sniega vētra	Ārējs	Augsta	Vidēja	Augsts	Attiecas	Uzraudzīt telpu temperatūru un piekļuvi; pielāgot nodarbības; atcelt nedrošus braucienus. Pasargāt instrumentus no straujām mikroklimata izmaiņām.	Parasti līdz 7 dienām.

Apdraudējums	Veids	Var-būtība	Ietekme	Kopējais risks	Attiecas / neattiecas	Rīcības algoritms	Ietekmes ilgums
Meža / kūdras purvu ugunsgrēki tuvumā	Ārējs	Zema	Zema	Zems	Attiecas	Sekot norādēm par gaisa kvalitāti; ierobežot āra aktivitātes un dūmu ieplūdi; pielāgot nodarbības. Ilgstoša dūmojuma gadījumā pārvērtēt ietekmi.	Īslaicīgi; plaša dūmojuma gadījumā ilgāk.
Epidemioloģiskā situācija (t.sk. gripas tipa epidēmija)	Ārējs	Augsta	Vidēja	Augsts	Attiecas	Sekot SPKC norādēm; nodrošināt aizvietošanu un higiēnas pasākumus; pielāgot kora, ansambļu un pūšaminstrumentu nodarbības.	Iespējams >30 dienām, saglabājot daļu mācību.
Ilgstošs elektroapgādes pārtraukums	Ārējs	Zema	Augsta	Vidējs	Attiecas	Sazināties ar operatoru un apsaimniekotāju. Ja nav droša apgaismojuma vai citu pamatpakalpojumu, pārtraukt klātienes mācības; nodrošināt alternatīvu saziņu.	Līdz 30 dienām; sistēmiskā krīzē ilgāk.
Ilgstošs siltuma apgādes pārtraukums	Ārējs	Zema	Augsta	Vidējs	Attiecas	Noskaidrot atjaunošanas laiku; uzraudzīt temperatūru un mitrumu. Pārcelt nodarbības no nepiemērotām telpām; nodrošināt instrumentu glabāšanu.	Līdz 30 dienām; sala bojājumu sekas ilgāk.
Bīstamu vielu noplūde ārpus iestādes teritorijas	Ārējs	Zema	Augsta	Vidējs	Attiecas	Sekot konkrētajam brīdinājumam; patverties telpās un ierobežot āra gaisa pieplūdi, ja norādīts. Evakuēties pēc dienestu norādēm.	Līdz 30 dienām; piesārņojuma gadījumā ilgāk
Lidojošu objektu potenciālā krišana, apdraudējums gaisa telpā	Ārējs	Ļoti zema	Ļoti augsta	Vidējs	Attiecas	Sekot konkrētām valsts norādēm. Saņemot patveršanās norādi, doties uz izvērtētām drošām telpām; veikt uzskaiti. Netuvoties atlūzām; 112.	Tieša bojājuma gadījumā iespējams >30 dienām

Apdraudējums	Veids	Var-būtība	Ietekme	Kopējais risks	Attiecas / neattiecas	Rīcības algoritms	Ietekmes ilgums
Militārs apdraudējums	Ārējs	Vidēja	Ļoti augsta	Ļoti augsts	Attiecas	Aktivizēt krīzes vadību un personu uzskaiti. Patverties vai evakuēties pēc norādēm; ar dibinātāju koordinēt drošu mācību turpināšanu.	Iespējams >30 dienām vai ilgstoša vietas maiņa
Transporta negadījums (audzēkņu pārvadāšana)	Ārējs	Zema	Ļoti augsta	Augsts	Attiecas	112; pirmā palīdzība savu prasmju robežās; grupas uzskaite. Informēt skolas vadību un vecākus; organizēt drošu tālāko transportu un atbalstu.	Veselības un organizatoriskās sekas var būt >30 dienām.

Izvērtēšanā piedalījās:

Direktors: Ainars Šablovskis, Elita Dauškāne, Eduards Grietiņš

2. pielikums

Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolas darbības nepārtrauktības plānam

Veidlapu paraugi

Krīzes vadības grupas un iekšējo atbildīgo personu kontaktinformācija

Atbildība	Vārds, uzvārds	Tālrunis	E-pasts

Ārējo institūciju un pakalpojumu sniedzēju kontaktinformācija

Institūcija / pakalpojuma sniedzējs	Kontaktpersona	Tālrunis	E-pasts
Vienotais ārkārtas palīdzības tālrunis	—	112	—
NMPD - Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests	—	113	nmpd@nmpd.gov.lv
VP – Valsts policija	—	110	pasts@vp.gov.lv
X Rīgas siltums	—	80000090	siltums@rs.lv
X Rīgas ūdens	—	80002122	klienti@rigasudens.lv
ST - Sadales tīkli	—	8403; 8403	st@sadalestikls.lv

Audzēkņu, to vecāku vai likumīgo pārstāvju kontaktinformācijas un uzskaites saraksts, kā arī informācija par speciālām vajadzībām

N.p.k.	Audzēkņa vārds, uzvārds	Kontaktpersona (vecāki, likumiskie pārstāvji)	Kontaktinformācija	Īpašas piezīmes (par veselības stāvokli, vai vecāki ir kritiskais personāls, vai ir māsas, brāļi Mūzikas vidusskolā, utt.)	Piezīme par pārbaudi pulcēšanās vietā
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					